

T.C.
KÜTAHYA VALİLİĞİ
HÜSNÜ KIŞIOĞLU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

Kadim medeniyetimizle tohumlanan, millî ve dini mefkurelerle filizlenen, çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren aynı zamanda ahlak ve maneviyat ile yücelmiş, milli kültüre sahip nesiller yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi, ruhu açık, Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmiyle çalışmaktadır.

Hüsnü Kişioğlu Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca liselere hazır gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan , hayata hazır , hayatı aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürecek, sevgi dolu nesiller yetiştirmektir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Hüsnü Kişioğlu Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına düşünmekteyim.

Bu duygularla planın hazırlanmasında emeği geçen mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyor, okulumuz ve tüm paydaşlarımız için hayırlı olmasını diliyorum.

*Ahmet ÇINAR
Okul Müdürü*

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet ÇINAR	Okul Müdürü	Berrin ORUS	Müdür Yardımcısı
Berrin ORUS	Müdür Yardımcısı	Cengiz COŞKUN	Öğretmen
Hilmi ATASOY	Öğretmen	İbrahim BAYAM	Öğretmen
Fatma DÖNMEZ	Okul Aile Birliği Başk	Müjgan UZUNLU	Öğretmen
Leyla KARAÇAY	Okul Aile Birliği Üyesi	Hacer SAVAŞ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Milli Eğitim Müdürlüğünün 1988 yılı yatırım programı çerçevesinde 20 derslikli olarak planlanmış ve inşaatına başlanmış,1989 yılında su basmanı ve 1.kat tamamlanarak,10 derslikli olarak 194 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır. 1999 yılında çok amaçlı spor salonunun yeri kamulaştırılarak, aynı yıl kapalı spor salonu yapılarak hizmete açılmıştır.

Bina inşaatı sürerken Hüsnü Kişioğlu adlı bir hayırsever tarafından Milli Eğitim Müdürlüğüne lojman olarak kullanılmak üzere bir daire bağışlamış ve 12.01.1989 tarihinde yapılan bir protokol gereği okulumuza hayırsever vatandaşımızın ismi verilmiştir.

1993 yılı yatırım programı çerçevesinde okulumuza kat ilavesi yapılarak dersane kapasitesi 20'ye çıkartılmıştır. 2004/2005 öğretim yılı başı Hüsnü Kişioğlu İlköğretim Okulu kapatılarak Hüsnü Kişioğlu Lisesi olarak lise haline dönüştürülmüş, 5 şubede yalnız 9.sınıflar alınarak eğitim öğretime başlanmıştır. 2005/2006 öğretim yılında Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler (2 şube) ve Türkçe-Matematik (2 şube) olmak üzere 5 şube daha ve 2006-2007 öğretim yılında da Türkçe -Matematik, Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler olmak üzere birer alan sınıfı ilavesiyle toplam 13 şubede eğitim öğretim yapılmaktadır. 2009-2010 öğretim yılında aynı alanlarda ve fakat 14 şube halinde eğitim sürmektedir.2010/2011 öğretim yılında okulumuz Kız Teknik ve Meslek Lisesine dönüştürülerek genel lise öğrencileri Atatürk lisesine nakledilmiş ve yalnız meslek lisesi haline gelmiştir.106 öğrenci kapasiteli pansiyonu ile faaliyet

göstermiştir. 2012/2013 öğretim yılında 9. Sınıfa öğrenci alınmamıştır. Aynı öğretim yılında Okulumuz **Hüsnü Kışioğlu Ortaokul'**una dönüştürülmüştür. 2012/013 öğretim yılı için 5. Sınıfa 4 şube açarak 84 öğrenci ile Hüsnü Kışioğlu Kız Teknik ve Meslek Lisesi ile aynı binayı ortak kullanarak (Kız Meslek Lisesinde 8 şube bulunmaktadır) eğitim öğretim hizmeti vermiştir. Hüsnü Kışioğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin Yatılı Bölge Ortaokuluna taşınması ile okulumuz 2014/2015 Eğitim Öğretim Yılında 16 şube ile eğitime devam etmiştir. 2019-2020 Eğitim öğretim yılına 11 şubede 220 öğrenci ile başlamıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:Kütahya		İlçesi: Merkez			
Adres:	YENİDOĞAN MAH. GEZEK SK. NO 34	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/ZRedaQAtZ4U2		
Telefon Numarası:	2742717273	Faks Numarası:	2742717273		
e- Posta Adresi:	husnukisioglu@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://husnukisiogluoo.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	717244	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1989		Toplam Çalışan Sayısı	27		
Öğrenci Sayısı:	Kız	100	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	120		Erkek	9
	Toplam	220		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		12.2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		62.8	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Branş Öğretmeni	9	9	18
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	4	-	4
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	15	12	27

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Z+2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	29,24	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	46,78	Teknoloji Tasarım Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	51,12	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	3051	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1134	Görsel Sanatlar Sınıfı	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	1917	Müzik Sınıfı	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	607,2	Araç - Gereç Odası	X	
Kantin (m2)	36	Depo - Arşiv	X	
Tuvalet Sayısı	12			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	8	13	21	8-A	10	9	19
5-B	8	9	17	8-B	13	8	21
6-A	6	9	15	8-C	15	7	22
6-B	10	6	16	8-D	13	9	22
7-A	10	13	23	8-E	13	8	21
7-B	14	9	23				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

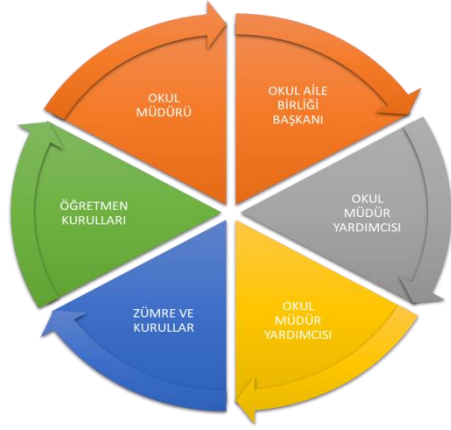
Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	19	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100Mb

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Bütçe / Yıl	2016	2017	2018
Gelir Miktarı	12677,13	13653,95	17416,37
Gider Miktarı	12042,85	10235,34	13168,27
Fark	634,28	3418,61	4248,10



PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Anketimize 42 öğrenci, 20 öğretmen ve 10 veli katılım göstermiş veriler oradan elde edilmiştir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

GÖRÜŞ	MEMNUNİYET ORANI (%)
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	83,8
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	85,2
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	87,1
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	89
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	90,4
Öğretmenler yeniliğe açık olan derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	90
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	71
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.	75,2
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	87,6
Okula ilettiğimiz öneri ve istekler dikkate alınır.	78,5
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenilirdir.	65,2
Okulun içi ve dışı temizdir.	74,7
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	78,5

Öğretmen Anketi Sonuçları:

GÖRÜŞ	MEMNUNİYET ORANI (%)
Alanuma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	87
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	84
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	93
Kurumdaki tüm duyurular zamanında çalışanlara iletilir.	97
Okulumuz yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	85
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	85
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	78
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. Çalışanlarla paylaşır.	85
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	85
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	75
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	80
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	83
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	84

Veli Anketi Sonuçları:

GÖRÜŞ	MEMNUNİYET ORANI
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	94
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	94

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	94
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	94
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	96
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	98
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerinin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	94
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	94
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	96
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	88
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	74
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	82

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin kurumu benimsemiş bir kimliğe sahip olmaları Öğrencilerin okul idaresine ve öğretmenlere güven duyması
Çalışanlar	Sorumluluklarının bilincinde bir kadroya sahip olunması İdareci ve öğretmenlerin yeniliğe açık olması
Veliler	İş birliğine açık ve okul ile iletişimi güçlü bir veli profiline sahip olunması
Bina ve Yerleşke	Müstakil bir binada öğrencilerin sosyal aktiviteleri gerçekleştirebilecekleri hem açık alana hem de spor salonuna sahip olunması
Donanım	Okulumuzda her sınıfta FATİH Projesi kapsamında akıllı tahta kurulumu yapılmış olması Her sınıfta internet ağı ve etkileşimli tahtanın bulunması
Bütçe	Okula destek veren bir okul aile birliği ile kantin / spor salonu kirası getirisi olması

	Bütçe gelirlerinin etkili ve verimli kullanılması
Yönetim Süreçleri	Kurum yönetimi ile personel, öğrenci ve veli arasında sağlam bir iletişim ağı kurulmuş olması. Planlama, örgütlenme ve karar almada tüm çalışanların fikirlerinin alınması
İletişim Süreçleri	Kurum personeli, öğrenci ve veliler arasında olumlu bir okul iklimi oluşturulmuş olması Sorunların çözümünde iletişim odaklı olunması Birlik beraberlik içerisinde çalışmaya gayretli bir ekip ruhunun varlığı.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin istenilen düzeyde akademik başarıya ulaşamamaları, Bazı öğrencilerde derslere karşı ilgisizlik olması
Çalışanlar	Öğretmenlerimizin hizmet yılına bağlı olarak mesleki doyuma ulaşmış olması.
Veliler	Velilerin işleri sebebiyle toplantı, seminer vb. toplantılara katılım gösterememesi
Bina ve Yerleşke	Eğitim binasının vizyon çalışmalarına uygun olmaması
Donanım	Kurumumuz teknolojik donanımının güncellenmesi gerekliliği Z Kütüphanenin olmaması
Bütçe	Okul aile birliğinin yeterince maddi destek sağlayamaması
Yönetim Süreçleri	İdari işlerin eğitim dışında çok çeşitli alanlarda performans gereksinimi göstermesi
İletişim Süreçleri	Tüm velilerle iletişim kurulamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Devlet üst yönetiminin eğitime önem vermesi,
Ekonomik	Kantin / Spor salonu kirası, DYK ve Egzersiz çalışmalarının devlet tarafından karşılanması,
Sosyolojik	Yabancı uyruklu öğrenci sayısındaki mevcudunun fazla olmaması,
Teknolojik	Fatih projesi kapsamında akıllı tahtaların kullanımı,
Mevzuat-Yasal	Mevzuata uyan ve mevzuata bağlı personel ile çalışıyor olmamız
Ekolojik	Okul bahçesi, doğal kullanım alanlarının mevcut olması

Tehditler

Politik	Gelişen teknolojiye bağlı olarak eğitim sistemindeki yeni gelişmelere öğretmenlerin ayak uydurabilmesi için hizmet içi eğitim politikalarının yetersiz kalması
Ekonomik	Çocukların farklı sosyo-ekonomik ailelerden gelmesi
Sosyolojik	Velilerin sosyo- ekonomik olarak ayrışması
Teknolojik	Teknolojik malzeme desteğinde mali sıkıntı yaşanması
Mevzuat-Yasal	Eğitim müfredatının öğrencilerin kavrama düzeyinin üstünde olması ve sürekli değişmesi
Ekolojik	Okul çevresinde trafik işareti, levha ve ışıklandırma cihazlarının yetersizliği.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devamsızlık oranlarının azaltılması

2	Okula devam sorunu olan öğrencilere rehberlik çalışmaları
3	Okula uyum çalışmaları
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan çalışmalar
5	Yabancı öğrencilerin okula uyum çalışmaları
6	Öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimi için hayat boyu öğrenme anlayışının yerleştirilmesi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarılarının artırılması
2	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları
3	Kaynaştırma eğitimi ile engelli bireylerin uyumunun sağlanması.
4	Öğrencilerin üst öğrenime yönlendirilmesi .
5	Öğretmenlerin ders sürecinde kullandıkları öğretim yöntemleri
6	Teknolojinin derslerde araç olarak etkili kullanılması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi
2	Okul yönetimi, öğretmen, öğrenci ve veli arasında sağlıklı iletişimin kurulması.
3	Öğrenci, veli, çalışan memnuniyetini üst düzeye çıkarmak.
4	Okulda temizlik ve hijyenin sağlanması.
5	Okul güvenliğinin sağlanması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Çağımız becerilerini taşıyan, öğrenmeyi yaşam biçimi şeklinde algılayan,değişim hızına ayak uyduran, milli kültürünü özümsemiş, hayata sevgi ve umutla bakan, çözüme odaklı, ahlak ve maneviyatıyla örnek bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Çağın gereklerine uygun güvenli ve sıcak bir ortamda, tüm paydaşlarımıza hizmet vererek örnek bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Dürüst Olmak
- 2) Çalışkan Olmak
- 3) Katılımcı Olmak
- 4) Cesur Olmak

5) Sorumluluk Sahibi Olmak

6) Gelişim ve Değişime Açık Olmak

7) İnsanları Sevmek

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut		HEDEF			
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)		25	30	35	40	50	60
PG 1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)		50	60	70	80	90	100
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5.sınıf	0	0	0	0	0	0
		6.sınıf	0	0	0	0	0	0
		7.sınıf	0,4	0,3	0,2	0,1	0	0
		8.sınıf	0,4	0,3	0,2	0,1	0	0
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	5.sınıf	0	0	0	0	0	0
		6.sınıf	0,4	0,3	0,2	0,1	0	0
		7.sınıf	0	0	0	0	0	0
		8.sınıf	0,4	0,3	0,2	0,1	0	0
PG 1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Asansör	0	0	0	0	0	0
		Rampa	1	1	1	1	1	1
		Engelli WC	1	1	1	1	1	1
		Yürüme Şeridi	0	0	0	1	1	1
PG 1.1.6	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	21	22	20	20	20	20
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	11	11	11	11	11	11
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	1	0	0	0	0	0
PG 1.1.7	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı		4	4	3	2	1	1
PG 1.1.8	Evde eğitim alan öğrenci sayısı		1	1	1	1	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgemizdeki tüm öğrencilerin okulumuza devam etmeleri için okul tanıtım çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Her yıl Haziran ayında
1.1.2	Öğrencilerin okula uyum sürecinde karşılaştıkları sorunları en aza indirmek için okul tanıtım etkinlikleri, öğretmen tanışma etkinlikleri, arkadaş kaynaşma etkinlikleri ve okul kuralları tanıtımı gibi bir dizi etkinlik yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Her yıl Temmuz Ağustos Eylül aylarında
1.1.3	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Müdür yardımcıları, Sınıf/Şube Rehber Öğretmenleri ve Rehber Öğretmen	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.4	Yabancı öğrencilerin devamsızlıklarını azaltmak için izleme çalışmaları yapılacaktır.	Müdür yardımcıları ve Sınıf/Şube Rehber Öğretmenleri, Rehber Öğretmen	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin okul kullanımına uygunluğu rutin olarak denetlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.6	Dezavantajlı öğrencilerin okula uyumu ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni ve Rehber Öğretmen	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.7	Kaynaştırma, engelli ve yabancı öğrencilerin normal eğitim öğretime katılımı ve devamını sağlamak için rehberlik çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Rehber Öğretmen	Her yıl Eylül ayında
1.1.8	Evde eğitim alan öğrenciler için ev ziyaretleri yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	7	10	13	15	18	20
PG 2.1.2	Takdir belgesi alan öğrencilerin oranı	25	30	32	33	34	35
PG 2.1.3	Teşekkür belgesi alan öğrencilerin oranı	25	30	32	33	34	35
PG 2.1.4	İftihar/Onur belgesi alan öğrenci oranı	10	12	13	14	15	17
PG 2.1.5	ÖDDK'ya sevk edilen öğrenci oranı	2	2	1	1	1	0
PG 2.1.6	Ders notları sebebiyle ŞÖK'e kalan öğrenci oranı	26	22	20	18	15	5

PG 2.1.7	Ortaöğretim kurumları merkezi yerleştirme sınavı giren öğrenci sayısı	87	65	60	50	45	40	
PG 2.1.8	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	2	5	7	9	13	15	
PG 2.1.9	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	40	45	50	55	60	70	
PG 2.1.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	18	21	24	27	30	
PG 2.1.11	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	10	20	30	40	50	60
		Sportif	41	45	50	55	60	65
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	20	30	40	50	60	70
		Bilimsel	10	20	30	40	60	80
		Değerler Eğitimi	10	25	35	45	55	75
		Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	50	60	70	80	90	100
PG 2.1.12	Veli toplantılarına katılan veli oranı	5.sınıf	70	75	80	85	90	95
		6.sınıf	65	75	80	85	90	95
		7.sınıf	55	65	75	85	90	95
		8.sınıf	60	65	75	85	90	95
PG 2.1.13	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı (Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb.)	3	4	5	5	6	6	
PG 2.1.14	Yıl boyunca yapılan proje sayısı (TÜBİTAK; Ulusal Ajans, ZEKA vb.)	24	25	26	27	28	30	
PG 2.1.15	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	10	10	15	20	25	30	
PG 2.1.16	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	15,16	20	23	26	30	35	

PG 2.1.17	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı	0	1	1	1	1	1	
PG 2.1.18	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı %	0	5	5	5	5	5	
PG 2.1.19	Öğrencilerin yabancı dil dersi yıl sonu başarı puanı ortalaması	3,4	3,5	3,6	3,7	3,8	4	
PG 2.1.20	DYK kurslarına katılan öğrenci oranı	1.Dönem	64,44	64	62	62	60	60
		2.Dönem	69,2	69	67	65	63	60
		Yaz Dönemi	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.21	Kapatılan DYK kurslarının açılanlara oranı	1.Dönem	36,66	20	18	16	14	10
		2.Dönem	0	20	24	24	30	30
		Yaz Dönemi	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.22	Lisanslı öğrenci oranı	41	50	55	60	70	80	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrenci gelişimine yönelik faaliyetler daha ilgi çekici hale getirilecek, okul içi her dönem en az 1 yarışma-münazara-drama vb. etkinliklerle yapılacaktır.	Türkçe Öğretmenleri	Eylül - Haziran
2.1.2	Başarılı öğrenciler çeşitli hediyelerle ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi ve Rehber Öğretmen	Eylül - Haziran
2.1.3	Öğrencilere Etkin Öğrenme ve Verimli Ders Çalışma Semineri verilecektir.	Okul İdaresi ve Rehber Öğretmen	Eylül - Haziran
2.1.4	Ayın Öğrencisi uygulaması yapılarak milli manevi ve ahlaki değerlere bağlılığıyla örnek teşkil edecek öğrenciler belirlenerek ödüllendirilecektir.	İlgili Öğretmenler ve ÖDDK	Eylül - Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.5	Disiplin kuruluna sevk edilen öğrenci sayısını azaltmak için, okul kuralları tanıtımı yapılacaktır.	Sınıf/Şube Rehber Öğretmenleri ve Rehber Öğretmen	Eylül - Haziran
2.1.6	Öğrenci Koçluğu uygulaması başlatılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eylül - Haziran
2.1.7	Öğrencilerimiz için Kazanın Değerlendirme Sınavı yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eylül - Haziran
2.1.8	Öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırmak için, kütüphanedeki kitap sayısı arttırılacaktır.	Muhammet ÇELİK Utku ARSLAN	Eylül - Haziran
2.1.9	Boş derslerde öğrencilerin kütüphane ile tanıştırılması sağlanacaktır.	Kütüphanecilik Kulübü	Eylül - Haziran
2.1.10	Her pazartesi kitap tanıtımı yapılacaktır.	Kütüphanecilik Kulübü ve Şube Rehber Öğretmenleri	Eylül - Haziran
2.1.11	Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandırılacak şekilde faaliyetler düzenlenecektir.	İlgili Öğretmenler	Eylül - Haziran
2.1.12	Veli İletişim Programı Projesi kapsamında velilerimizle bir araya gelinecektir.	Sınıf/Şube Rehber Öğretmenleri	Eylül - Haziran
2.1.13	Öğrenci gelişimine yönelik; üniversite, STK ve devlet kurumları ile ortak projeler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Eğitim Vizyonu Grupları	Her yıl Ekim ayında
2.1.14	Tübitak 4006,Ulusal Ajans ve Zeka'ya proje başvurusu yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül - Haziran
2.1.15	Öğrencilere kitap okuma, etkili ders çalışma teknikleri vb. konularda seminerler verilecektir.	Okul İdaresi ve Rehber Öğretmen	Her yıl Eylül ayında
2.1.16	Öğrencileri spora yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her yıl Nisan ayında
2.1.17	Öğrenciler ders dışı eğitimi çalışmalarına yönlendirilerek çeşitli kurslar açılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül - Haziran
2.1.18	Öğrencilerin boş zamanlarının değerlendirilmesinde, ders dışında yapılacak eğitim çalışmaları özendirilecektir.	Okul İdaresi	Eylül - Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.19	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanını artırmak için öğrencilerin dijital içeriklerine daha kolay ulaşması sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Eylül - Şubat
2.1.20	Öğrenci başarılarını desteklemek için Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır.	Okul İdaresi ve Rehber Öğretmenler	Başvuru süreçlerinde
2.1.21	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına devam sorunu olan öğrencilere rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	DYK Sorumlu Müdür Yardımcısı	Her ay
2.1.22	Öğrenciler spora yönlendirilip, yetenekleri doğrultusunda eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmenleri	6 aylık periyotlar

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı	30	45	55	65	75	85
PG 2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	3	4	5	6	7	8
PG 2.2.3	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	5	6	7	8	9	10
PG 2.2.4	Kariyer ve mesleki tanıtım kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	6	7	8	9	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilere kendileri ve meslekleri tanımaları için ilgi , değer ve yeteneklerinin farkında olması için okul rehberlik servisi tarafından düzenli aralıklarla (her dönem 2 sefer) seminer düzenlenecektir.	Rehber Öğretmeni	Eylül - Haziran
2.2.2	Velilerin çocuklarını daha iyi tanımları, yetenekleri ve gelişim özelliklerini fark edebilmeleri amacıyla RAM iş birliği ile veli seminerleri düzenlenecektir.	Rehber Öğretmeni	Mart-Haziran
2.2.3	Her ay düzenli olarak bir meslek grubunun okulda tanıtılması sağlanacaktır.	Meslek Tanıtma Kulübü	Eylül - Haziran
2.2.4	Öğrencilerin güvenli hayat kavramını öğrenmeleri ve farkındalıklarının artırılması için RAM ve Emniyet Müdürlüğü ile öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlenecektir.	Rehber Öğretmeni	Ekim - Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

PG 3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	Öğretmen	3	4	4	5	5	6					
		Yönetici	1	1	2	2	2	2					
PG 3.1.2	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı		100	100	100	100	100	100					
PG3.1.3	Memnuniyet oranları	Öğrenci	90	92	93	94	95	96	97	98	99	100	100
		Veli	90	92	93	94	95	96	97	98	99	100	100
		Personel	90	92	93	94	95	96	97	98	99	100	100
PG 3.1.4	Okulun güvenlik durumu	Güvenlik Personeli	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Kamera	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Okul çevre duvarı	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Yangın Sistemi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
PG 3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı		0	5	7	9	10	11					
PG 3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu		0	1	1	1	1	1					
PG 3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve mazeret izinli gün sayısı ortalaması		5,8	5	4	3	2	1					
PG 3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı		0	1	2	2	3	4					
PG 3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı		171	180	185	190	195	200					
PG 3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı		35	40	50	60	70	80					
PG.3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı		5	7	8	10	12	15					

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
----	---------------	-----------------	--------------

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Lisansüstü eğitim almak isteyen personele ders programı vb. işlerinde gereken kolaylık mümkün olduğu derecede sağlanacak, akademisyenler konu ile ilgili öğretmenlerimizi teşvik etmelerini sağlamak amacıyla okulumuza davet edileceklerdir.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.1.2	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerinin planlanma aşamasında öğretmen görüşleri alınacak, Mebbis modülü takip edilerek öğretmenlere hizmet içi eğitim duyuruları zamanında bildirilecektir.	Okul İdaresi	Aylık Periyotlarda
3.1.3	Memnuniyet anketleri analizi yapılarak eksik hususlarla ilgili çalışma yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her yıl Ekim-Mart aylarında
3.1.4	Belli aralıklarla okul güvenliği kontrolü yapılacaktır.	Okul İdaresi ve İSG Kurulu	3 Aylık Periyotlarda
3.1.5	Okul bazında oluşturulan Eğitim Vizyonu ekiplerinin çalışmaları her ay denetlenecek ve çalışmalar ile ilgili değerlendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi	Aylık Periyotlarda
3.1.6	Okulumuzun belirli bir standarta ulaştığını göstermek için Kütahya Eğitim Vizyonu kapsamında Kalite Etiketini başvurusunda bulunulacaktır.	Okul İdaresi	İlan edilecek başvuru aralığında
3.1.7	Mazeret izinleri konusu öğretmenler kurulunda gündeme alınarak personelin çok önemli ve acil işleri dışında izin kullanmaması teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	6 Aylık Periyotlarda
3.1.8	Personelin başarılı ve örnek çalışmaları okul bünyesinde ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı sonu
3.1.9	Site içeriği zenginleştirilecektir	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.1.10	Okul sitesinin içeriği zenginleştirilerek öğrenci ve velilere sitenin tanıtımı hakkında daha fazla bilgi verilecektir.	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Eylül-Haziran
3.1.11	Çalışanların motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler- okul idaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	18000	19000	20000	20500	21000	98500
TOPLAM	18000	19000	20000	20500	21000	98500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.